

Erindisbréf félagsmálanefndar

Stjórnskipuleg staða

Félagsmálanefnd Hornafjarðar heyrir beint undir bæjarstjórn Hornafjarðar. Félagsmálastjóri og forstöðumaður heimaþjónustudeildar starfa með nefndinni.

Skipan, seturéttur á fundum og áheyrnaraðild

Í félagsmálanefnd eiga sæti fimm fulltrúar kosnir af bæjarstjórn að afloknum sveitarstjórnarkosningum skv. ákvæðumsveitarstjórnarlaga, laga um félagsþjónustu sveitarfélaga, laga um málefni fatlaðs fólks, jafnréttis laga og barnaverndarlaga. Bæjarstjórn kýs nefndinni formann og varaformann og hverjum aðalmanni er jafnframt kosinn varamaður. Hafi tveir eða fleiri flokkar eða framboðslistar haft samstarf um kosningu félagsmálanefndar, skal framboð sem tilnefndi viðkomandi aðalman einnig tilnefna varamann hans, nema öðruvísi hafi verið ákveðið í yfirlýsingu skv. 3. og 4. mgr. 21. gr. sveitarstjórnarlaga.

Kjörtímabil félagsmálanefndar er hið sama og bæjarstjórnar. Auk kjörinna fulltrúa eiga bæjarstjóri, félagsmálastjóri og forstöðumaður málefna fatlaðra rétt til fundarsetu með málfrelsi og tillögurétti. Þá er heimilt að kalla til á fundi nefndarinnar sérhvern þann er tengist málum sem fjallað er um hverju sinni. Starfsmönnum stofnana bæjarins er skylt að sitja fundi nefndarinnar sé þess óskað.

Hlutverk og verkvið

Meginhlutverk félagsmálanefndar er að móta stefnu varðandi þá félagslegu þjónustu sem sveitarfélagið veitir. Nefndin fer jafnframt með lögbundið hlutverk jafnréttisnefndar og barnaverndarnefndar. Meðal verkefna nefndarinnar er eftirfarandi:

- Að vera bæjarstjórn til ráðgjafar og veita umsögn um erindi er tengjast félagsþjónustu í sveitarfélaginu.
- Að vera bæjarstjórn til ráðgjafar og veita umsögn um erindi er tengjast málefnum fatlaðs fólks.
- Að fylgjast með framkvæmd laga og reglugerða er snerta starfssvið nefndarinnar, einkum þó laga um félagsþjónustu sveitarfélaga.
- Að gera tillögur að fjárhagsáætlun til bæjarstjórnar um útgjaldaliði félags- og húsnæðismála.
- Að vinna tillögur að reglum um nánari útfærslu á einstökum þáttum félagsþjónustunnar.

- Að hafa eftirlit með því að samþykkt markmið bæjarstjórnar í málaflokknum nái fram að ganga.
- Að hafa yfirstjórn með félagslegri þjónustu sveitarfélagsins sem tekur m.a. til:
 - félagslegrar ráðgjafar
 - fjárhagsaðstoðar
 - félagslegrar heimaþjónustu
 - málefna barna og ungmenna
 - málefna nýrra íbúa
 - gæslu barna á leikvöllum og í heimahúsum
 - þjónustu við fatlaða
 - jafnréttismála
 - áfengis- og vímuefnavarna
- Að vera bæjarstjórn til ráðgjafar og veita umsögn í félagslegum húsnæðismálum.
- Að fylgjast með framkvæmd laga og reglugerða er snerta starfssvið nefndarinnar.
- Að hafa umsjón með útleigu á félagslegum og almennum eignaríbúðum sveitarfélagsins.
- Að veita almennar upplýsingar og ráðgjöf um húsnæðismál og húsaleigusamninga.
- Að aðstoða aldraða og fatlaða svo og samtök þeirra við öflun húsnæðis með ráðgjöf, við útböð, byggingarframkvæmdir, samningsgerð o.fl.
- Að fjalla um önnur þau mál sem bæjarstjórn felur nefndinni.

Starfshættir

Um starfshætti undirnefnda bæjarstjórnar Hornafjarðar er fjallað í VI. kafla í *samþykkt um stjórn og fundarsköp Sveitarfélagsins Hornafjarðar* og skal ákvæðum kaflans fylgt eftir því sem við á.

Félagsmálanefnd kemur saman á fastákveðnum fundartíma tvisvar sinnum í mánuði, og stýrir formaður fundi. Skal gerð samþykkt um þessa fundartíma á fyrsta fundi nefndarinnar að fenginni tillögu bæjarstjóra. Boðað skal til aukafunda að ákvörðun formanns eða ef a.m.k. tveir nefndarmanna óska þess. Heimilt er að fella niður fundi að sumarlagi og á öðrum tímum að mati formanns. Nefndin getur auglýst einstaka fundi sína opna en verður annars að samþykkja viðveru hvers þess sem ekki á seturétt á fundinum.

Þá getur nefndin staðið fyrir kynningarfundum vegna starfa sinna eða þeirra málefna sem til umfjöllunar eru, og skulu slíkir fundir öllum opnir.

Félagsmálastjóri sér um að taka á móti erindum og málum sem leggja á fyrir nefndina. Hann útbýr í samráði við formann skriflegt eða rafrænt fundarboð þar sem tilgreindur er fundarstaður og fundartími og dagskrá í tölusettum liðum. Fundarboð skal sent öllum aðalmönnum, varamönnum í forföllum aðalmanna og öðrum sem seturétt eiga á fundum félagsmálanefndar. Starfsmaður boðar varamenn ef aðalmenn forfallast. Boðun funda skal fara fram með tölvupósti og á fundargátt Hornafjarðar hætti svo öruggt sé að fundarboð hafi borist öllum í síðasta lagi sólarhring fyrir fund. Fundargerð seinasta fundar skal send með fundarboði.

Starfsmaður færir fundargerð hvers fundar. Fundargerð skal greina númer fundar, skv. talningu ákveðinni af bæjarstjórn, hvar og hvenær fundur er haldinn og hverjir sitji hann. Skrá skal mál sem tekin eru fyrir og þess sérstaklega getið ef mál er tekið fyrir utan dagskrár fundarins. Lýsa skal erindum með meginefni þeirra, aðilum og dagsetningum bréfa.

Félagsmálanefnd afgreiðir mál með samþykktum, ályktunum og ákvörðunum. Sé mál ekki afgreitt samhljóða, skal greina í fundargerð hvernig atkvæði hafa skipst. Ályktanir til bæjarstjórnar og bæjarráðs skulu ætíð sendar bæjarstjóra í sérstöku erindi sem starfsmaður nefndarinnar útbýr.

Fundargerð má hvort heldur sem er færa í gerðarbók eða beint í tölvu, en sérstaklega skal gætt ákvæða í *samþykkt um stjórn og fundarsköp Sveitarfélagsins Hornafjarðar*. Í lok fundar skal fundarritari lesa fundargerðina upp og allir viðstaddir undirrita hana í gerðarbók og á útprentun tölvufærðrar fundargerðar ef því er til að skipta. Starfsmaður kemur fundargerð til ritara sem sér um að fundargerð sé lögð fram með dagskrá næsta fundar í bæjarráði Hornafjarðar.

Með viðkvæm mál skjólstæðinga, skal farið sem trúnaðarmál, og skulu þau færð til bókar í sérstaka fundargerðarbók (trúnaðarbók). Afgreiðslur í trúnaðarbók eru ekki sendar bæjarstjórn til samþykktar. Trúnaðarbókina skal félagsmálastjóri varðveita á tryggum stað.

Nefndarmenn skulu fá hæfilega þóknun úr bæjarsjóði fyrir störf sín samkvæmt nánari ákvörðun bæjarstjórnar.

Eftirfylgni

Félagsmálanefnd, félagsmálastjóri og forstöðumaður málefna fatlaðra hafa með höndum framkvæmd þeirrar stefnu sem mótuð hefur verið á hverjum tíma varðandi málefni félagsþjónustunnar. Formaður og aðrir nefndarmenn skulu snúa sér til bæjarstjóra til að

fylgja eftir þeim ákvörðunum og samþykktum sem ekki eru alfarið á verksviði félagsmálanefndar að framfylgja.

Réttindi og skyldur nefndarmanna

Um réttindi og skyldur nefndarmanna gilda ákvæði *sveitarstjórnarlaga* og *samþykktar um stjórn og fundarsköp Sveitarfélagsins Hornafjarðar* eftir atvikum.

Nefndarmönnum er bæði rétt og skylt að sækja fundi nema lögmæt forföll hamli. Nú forfallast aðalmaður um stundarsakir og skal hann þá boða tilnefndan varamann sinn og láta formann eða félagsmálastjóra vita um forföllin með góðum fyrirvara. Flytjist aðalmaður burt úr sveitarfélaginu, falli hann frá eða forfallist varanlega á annan hátt, tekur tilnefndur varamaður sæti hans þar til aðalmaður er kosinn að nýju og eftir atvikum annar varamaður.

Hver nefndarmaður á rétt á að koma máli á dagskrá fundar enda skili hann efni þess til félagsmálastjóra a.m.k. tveim sólarhringum fyrir fund. Nefndarmenn skulu hafa hag skjólstæðinga félagsþjónustunnar sérstaklega að leiðarljósi við störf sín en gæta þess jafnan að samræmi sé í afgreiðslu mála. Í atkvæðagreiðslu um málefni á vettvangi félagsmálaráðs eru nefndarmenn ekki bundnir af öðru en sannfæringu sinni og skráðum reglum. Þá skulu þeir virða í hvívetna *samþykkt um stjórn og fundarsköp Sveitarfélagsins Hornafjarðar*.

Nefndarmenn, félagsmálastjóri og aðrir sem fundi félagsmálanefndar sitja eru bundnir þagnarskyldu um það sem þeir fá vitneskju um á fundum eða í öðru starfi sínu fyrir félagsmálanefnd og ætla má að leynt eigi að fara samkvæmt eðli máls, lögum eða samþykkt 2/3 nefndarmanna, hvort sem þau varða einka- eða almannahagsmuni.

Nefndarmaður skal víkja af fundi við umræður og atkvæðagreiðslu mála sem varða hann sjálfan, skyldmenni hans eða nánustu venslamenn svo mjög að ætla má að það móti viljaafstöðu hans að einhverju leyti. Honum er þó heimilt að gera stuttlega grein fyrir afstöðu sinni áður en hann víkur af fundi. Nefndarmanni er skylt að vekja athygli á því ef hæfi hans til meðferðar máls orkar tvímælis.

Lög og reglugerðir

Í störfum sínum skal félagsmálanefnd taka mið af þeim lögum og reglugerðum sem snerta starfssvið ráðsins, sérstaklega þó lögum um *félagsþjónustu sveitarfélaga nr. 40/1991*, lögum um *jafna stöðu og jafnan rétt kvenna og karla nr. 10/2008*, *barnaverndarlög nr. 80/2002 m.s.b.*, lögum um *málefni fatlaðs fólks nr. 59/1992 m.s.b.*, lögum um *málefni aldraðra nr. 125/1999 m.s.b.*, lögum um *húsnæðismál nr. 44/1998 m.s.b.*, *húsaleigulögum nr. 36/1994 m.s.b.*, lögum um

húsaleigubætur nr. 138/1997 m.s.b. Þá skal nefndin fylgja samþykkt um stjórn og fundarsköp sveitarfélagsins Hornafjarðar eins og hún er hverju sinni.

Samþykkt í bæjarstjórn 2. maí 2013

Hjalti Þór Vignisson bæjarstóri