

Umsókn um námsstyrk hjá starfsmanni leikskóla

Með námsstyrk er átt við:

- Aðgang að vinnuherbergi í leikskólanum með aðgangi að tölvum, prentara og ljósritunarvél eftir að vinnudegi lýkur og um helgar.
- Að starfsmenn geti sótt um styrk að hámarki kr.50.000- á önn upp í skólagjöld, bóka og ferðakostnað með framvísun kvittana fyrir kostnaði. **Miðað skal við að nemandi ljúki 30 ECTS einingum á önn, að lágmarki 20 ECTS einingum til að fá styrkinn.**
- Að greidd séu dagvinnulaun í náms- og þjálfunarlotum.
- Að á lokaári meistaranáms fái nemar fjögurra vikna leyfi á launum til að ljúka verkefnaskilum, rannsókn og ritgerðarskrifum.

Sótt er um styrk til að

Fá að nýta aðstöðu og tæki í vinnuherbergi til að læra eftir vinnu og um helgar.

Peningastyrk upp í kostnað (skilað inn eftir að önn lýkur). Með umsókn fylgja;

kvittanir fyrir kostnaði
námsferilsyfirlit fyrir önnina sem sótt er um peningastyrk vegna

Að fá greidd dagvinnulaun í náms- og þjálfunarlotum.

Að fá fjögurra vikna leyfi á launum til að ljúka meistaranámi (sótt um fyrir lokaönn).

Nám sem stundað er (heiti og skóli);

Undirritun umsækjanda

Dags.

Ef um upphaf náms er að ræða er æskilegt að stutt greinargerð fylgi frá umsækjanda um fyrirhugað nám og fyrirkomulag þess.